



ISTITUTO COMPRENSIVO San Domenico Savio Rita Levi Montalcini

Via Magliano SN - 70010 Capurso (Ba) Codice fiscale 93423450720
Email: baic824008@istruzione.it – tel./fax. 0804552013 – PEC: baic824008@pec.istruzione.it
SITO WEB: www.comprendivosavio.gov.it



Prot. n. 2796/VIII.1

Capurso, 18 ottobre 2018

Oggetto: Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Avviso “Potenziamento della cittadinanza europea”. Obiettivo Specifico 10.2. Sottoazione 10.2.3B “Potenziamento linguistico e CLIL”. Progetto 10.2.3B-FSEPON-PU-2018-171 (“Around Europe”). CUP C87117000300007.

Determina avvio procedura negoziale per reclutamento esperto esterno

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

- VISTA la Circolare Prot. n. MIUR AOODGEFID-REGISTRO UFFICIALE(U)-0001953.21-02-2017, rivolta alle Istituzioni Scolastiche Statali, con oggetto: Fondi Strutturali Europei, PON “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Avviso pubblico per il potenziamento delle competenze di base in chiave innovativa, a supporto dell’offerta formativa. Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze ed ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) – Obiettivo specifico 10.2 – Azione 10.2.1. e Azione 10.2.2.
- VISTA la Nota autorizzativa M.I.U.R. prot. AOODGEFID/204 del 10 gennaio 2018 che rappresenta la formale autorizzazione dei progetti alla singola Istituzione Scolastica e conseguente impegno di spesa.
- VISTE le Disposizioni ed Istruzioni per l’attuazione delle iniziative cofinanziate dai FSEFESR 2014-2020;
- VISTA la determina di acquisizione in bilancio prot. n. 2204/VIII.1 del 5 settembre 2018
- VISTO il D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 (Codice dei contratti pubblici), come recentemente modificato dal D. Lgs. 19 aprile 2017, n. 56;
- VISTA la Nota MIUR prot.n. AOODGEFID/34815 del 02-08-2017 avente per oggetto “FSE-PON Per la Scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento – Attività di Formazione. Iter di reclutamento del personale esperto e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale ed assistenziale”
- VISTO il Decreto Interministeriale n.44 del 01/02/2001 “Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;
- VISTO il Regolamento di Istituto, in particolare l’allegato “Regolamento contenente le modalità ed i criteri per il conferimento di contratti di prestazione d’opera”;
- VISTO il D.Lgs. 165/2001;

- VISTO l'Avviso interno per la selezione ed il reclutamento di personale scolastico interessato a ricoprire il ruolo di Esperto del progetto in oggetto, prot. 2242/VIII.1 del 11 settembre 2018, al fine di verificare, prima di predisporre un avviso pubblico per esperti esterni, la presenza e la disponibilità tra il corpo docente della scuola, di competenze professionali compatibili con quanto richiesto nel progetto;
- VISTO il Verbale della Commissione tecnica del 4 ottobre 2018, prot. n. 2575/VIII.1, affisso all'Albo dell'Istituto;
- RILEVATO che non sono pervenute candidature da parte del personale interno per la sottoazione di cui all'oggetto;

DETERMINA

Art. 1

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Art. 2

Si delibera l'avvio della procedura per il reclutamento di personale ESTERNO, fra cui anche personale interno ad altre Istituzioni scolastiche, per la realizzazione del modulo seguente:

Progetto 10.2.3B-FSEPON-PU-2018-171

"Potenziamento linguistico e CLIL"

Modulo: Travelling in Europe through space and time

Art. 3

Il compenso orario è di € 70,00 complessivi e onnicomprensivi. Il modulo avrà la durata di 60 ore.

Si precisa, inoltre, che il pagamento sarà commisurato al numero delle ore effettivamente svolte, stante la presenza degli alunni necessaria per garantire la realizzazione del percorso formativo.

Art. 4

I candidati dovranno possedere, pena l'esclusione dalla valutazione comparativa, i seguenti requisiti:

1. Esperto madrelingua inglese (Luogo di nascita in paese anglofono);
2. Possesso di almeno uno dei seguenti certificati: CELTA, DELTA, CertTESOL, CELTYL, CertTEYL, LTCL TESOL;
3. Non trovarsi in alcuna delle situazioni di cui all'art. 80 del D.Leg.vo n. 50/2016;
4. Godere dei diritti civili e politici;
5. Non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
6. Non essere sottoposto a procedimenti penali;
7. Aver esaminato in ogni sua parte il presente avviso, le condizioni previste e quant'altro, e di accettare, senza riserva alcuna, i termini, le modalità e tutte le prescrizioni in esso contenuti.

L'assenza di uno dei requisiti indicati comporterà l'esclusione della domanda.

Art. 5

La selezione delle candidature verrà effettuata tramite la comparazione dei curricula; verrà assegnato un punteggio a ciascun candidato secondo i criteri e gli indicatori di attribuzione del punteggio contenuti nella tabella di seguito riportata:

L'ISTRUZIONE, LA FORMAZIONE E LE CERTIFICAZIONI NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE

titolo	punti	A cura del candidato	A cura della commissione
A1) Laurea / Bachelor degree corrispondente al profilo richiesto (Laurea linguistico-letteraria / Bachelor of Arts).	20		
A2) LAUREA NON SPECIFICA	5		
A3) Ph.D./Doctor of Arts	10		
A4) Master's Degree (MA, MRes o MPhil)	5		
A5) CONOSCENZA CERTIFICATA ALTRA LINGUA (se pertinente)	Livello intermedio	5	
	Livello alto	10	
A6) Certificazione informatica (max 1)	5		

LE ESPERIENZE DI DOCENZA NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE

B1) Per ogni corso (almeno sei mesi) tenuto presso Scuole Private di Lingua Inglese	Per ogni corso (max 5)	2		
B2) DOCENZA IN PROGETTI COMUNITARI (IN QUALITA' DI ESPERTO) max 5 per ogni tipologia	Per ogni corso tra le 99 e le 50 ore	20		
	Per ogni corso tra le 49 ore e le 30 ore	10		

Art. 6

Ai sensi dell'art. 31 comma del D.Lgs 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, viene nominato Responsabile del Procedimento la Dirigente Scolastica Francesca De Ruggieri.

Art. 7

La procedura e ulteriori dettagli saranno forniti nel bando, che fa parte integrante del presente provvedimento.

La Dirigente Scolastica
 Francesca De Ruggieri
 Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3
 del Dlgs 39/1993